



La Municipalité de Lutry met au concours le poste suivant :

### **Délégué à la communication à 50 %**

#### **Mission / Rôle :**

Concevoir la stratégie de communication relative aux différents projets et organiser sa mise en œuvre. Gérer et développer la communication interne et externe sur tous les supports.

#### **Profil :**

- Bachelor ou Master universitaire et/ou brevet SAWI-SPRI de spécialiste en communication ou formation jugée équivalente
- Excellente capacité de rédaction et parfaite maîtrise du français
- Aisance dans les relations avec le public et avec la presse
- Capacités d'analyse et de synthèse, vulgarisation, créativité, autonomie et flexibilité
- Apte à gérer les outils digitaux et leur réactualisation
- Sensible à la mission publique
- Connaissance de la politique vaudoise et du fonctionnement d'une commune
- Expérience de 5 à 10 ans de communication institutionnelle.

Entrée en fonction : **de suite** ou à convenir

Salaires et prestations sociales d'une grande administration publique.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Denys Galley, Secrétaire municipal au 021 796 21 21. Nous vous invitons à adresser votre dossier de candidature complet par courrier (lettre de motivation, CV avec photo, copies de certificats, références) à : **Municipalité de Lutry, le Château, cp 190, 1095 Lutry**, jusqu'au 28 juin 2018.

*Cette offre d'emploi s'adresse indifféremment aux hommes et aux femmes. Le générique masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*