



Commune de Lutry

## Centre scolaire et culturel de Corsy

### DEMANDE DE LOCATION

Date : .....

Salle désirée :

Lutry

- |  |                |
|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> Foyer (pour conférence ou assemblée sans repas ni boissons) | Fr. 120.-      |
| <input type="checkbox"/> Foyer + cuisine   | Fr. 150.-      |
| <input type="checkbox"/> Salle polyvalente (rythmique)                               | Fr. 150.-      |
| <input type="checkbox"/> Salle polyvalente + foyer + cuisine                         | Fr. 300.-      |
| <input type="checkbox"/> Chapelle  | Fr. 50.-       |
| <input type="checkbox"/> Foyer + cuisine + chapelle                                  | Fr. 200.-      |
| <input type="checkbox"/> Foyer + cuisine + chapelle + rythmique                      | Fr. 350.-      |
| <input type="checkbox"/> Salle des sociétés (min. 2 heures)                          | Fr. 15.-/heure |

Vaisselle  de 1 à 100 pers Fr. 50.-  dès 101 pers Fr. 100.-

**(dès le 1.1.2014, il sera perçu Fr. 12.- pour la taxe au sac, inclus 2 sacs de 110 litres)**

Nom : ..... Prénom : .....

Société ou entreprise : .....

Adresse : ..... NPA : ..... Localité : .....

Tél n° : privé ..... prof : ..... Mobile : .....

Manifestation ✧ Genre : .....

✧ Heure de début : .....

✧ Heure de fin : .....(max 3h00)

✧ Nombre de participants .....

Observations éventuelles : .....

Je déclare avoir pris connaissance du règlement de location du CSC de Corsy.

Date : ..... Signature : .....