



La Municipalité de Lutry met au concours le poste de :

### **Adjoint-e au Service de la mobilité (50 %)**

*Au sein du Service de la mobilité, vous contribuez à la planification, à la gestion et au développement des projets de mobilité et de transport sur le territoire communal. Vous participez à des études et projets d'aménagement, assurez des missions de coordination avec de nombreux partenaires institutionnels et techniques, et apportez un soutien à l'exploitation des mobilités.*

#### **VOS MISSIONS**

- Vous contribuez à la planification et à la mise en œuvre de projets locaux de mobilité et de transport, notamment dans le cadre de planifications stratégiques communales et de projets multimodaux.
- Vous intervenez dans des projets et des études préliminaires d'aménagements routiers, urbains et d'espaces publics, en intégrant les enjeux de mobilité douce, de trafic motorisé et d'accessibilité.
- Vous assurez la gestion de la signalisation et du marquage, incluant la conception, la planification et le contrôle de la conformité selon le cadre légal en vigueur et les normes VSS.
- Vous contribuez à la gestion transversale des projets de mobilité et de transport, en lien avec les services communaux, les instances cantonales et fédérales, ainsi que les bureaux d'études.
- Vous participez à la gestion des mandats (pilotage, suivi, rédaction de cahiers des charges, contrôle des prestations).
- Vous soutenez la gestion et l'exploitation des mobilités, notamment en matière de techniques de circulation, gestion des flux et sécurité.
- Vous contribuez à la coordination des événements (chantiers, manifestations) en assurant la gestion des flux et la sécurité des différents modes de déplacement.
- Vous participez à des actions de communication, de représentation et de sensibilisation liées à la mobilité.

#### **VOTRE PROFIL**

- Titulaire d'un Master en urbanisme ou diplôme HES d'ingénieur-e (génie civil ou ingénierie du territoire) avec spécialisation en planification de la mobilité et des transports.
- Expérience confirmée dans un bureau d'études en mobilité/transports ou dans un service équivalent au sein d'une administration publique.



- Solides connaissances des méthodologies et processus d'étude en mobilité et transports.
- Maîtrise des phases de planification territoriale, des projets d'aménagement et des aspects légaux associés.
- Connaissance des normes VSS, des cadres légaux et des procédures d'approbation.
- Approche systémique des problématiques de mobilité et capacité à optimiser les chaînes de déplacement.
- Aptitude à travailler au sein d'équipes pluridisciplinaires.
- Autonomie, capacité d'adaptation et sens des responsabilités.
- Bonne connaissance des techniques de circulation, de l'exploitation des réseaux et de l'organisation des déplacements.
- Aisance relationnelle et sens du service, avec capacité à interagir de manière harmonieuse avec des acteurs variés.
- Permis de conduire catégorie B requis.

## **ENTRÉE EN FONCTION**

1<sup>er</sup> juin 2026 ou à convenir.

## **POSTULATION**

Cette offre vous intéresse et vous êtes prêt-e à relever ces passionnants défis ? Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, photo récente, certificats de travail, copie des diplômes et prétentions salariales) **jusqu'au mardi le 28 avril 2026** :

→ exclusivement sur [www.jobup.ch](http://www.jobup.ch)

**Attention :** *Seules les candidatures en ligne via Jobup et correspondant au profil recherché seront prises en considération. Agences s'abstenir.*

## **RENSEIGNEMENTS**

Le cahier des charges complet est téléchargeable sous : [www.lutry.ch/emploi](http://www.lutry.ch/emploi)

Des renseignements complémentaires sur ce poste peuvent être obtenus auprès de Madame Noémie Urfer, Déléguée à la mobilité, au 021 796 21 46

*La Commune de Lutry, « Porte d'entrée de Lavaux », dont le vignoble en terrasse est inscrit sur la Liste du patrimoine mondial de l'UNESCO, s'étend sur un territoire de 840 hectares du Léman au Jorat, entre lac et forêts. Ville de plus de 10'800 habitant·e·s, elle est dotée d'une Administration communale de près de 130 collaboratrices et collaborateurs qui œuvrent quotidiennement en faveur de la population au sein de cinq Services : Administration générale, Finances et gérances, Aménagement du territoire et bâtiments, Travaux et domaines, Services industriels, ainsi que deux Unités : Mobilité, Jeunesse et cohésion sociale.*